**UMOWA NR……….O UDZIELENIE WSPARCIA SZKOLENIOWEGO**

w ramach Osi Priorytetowej I – RYNEK PRACY OTWARTY DLA WSZYSTKICH

Działania 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy

Poddziałania 1.2.1 Wsparcie udzielane w ramach EFS

zawarta w dniu

…………………………..………… w …………………………………

Pomiędzy:

**Agencją Rozwoju Małopolski Zachodniej S.A.** z siedzibą: 32-500 Chrzanów, ul. Grunwaldzka 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000225451, posiadającą nr NIP 6282088858 oraz numer REGON 356905372, wysokość kapitału zakładowego- 3 066 000,00 zł, reprezentowaną przez: Prezesa Zarządu – Annę Włoszek, zwanym dalej ,,Beneficjentem”

**Stowarzyszeniem na Rzecz Szkoły i Handlu w Oświęcimiu/Społeczną Szkołą Zarządzania i Handlu** z siedzibą: 32-600 Oświęcim, ul. Stanisławy Leszczyńskiej 7, wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Oświęcimskiego pod numerem WEK.4321-1/00, posługującą się NIP

549-10-25-755 oraz numerem w REGON 122647715, reprezentowaną przez: Dyrektora — mgr Edwarda Szydło, zwaną dalej ,,Partnerem”

**Centrum Biznesu Małopolski Zachodniej Sp. z o.o.** z siedzibą: 32-600 Oświęcim, ul. Unii Europejskiej 10, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000053973, posiadającą nr NIP 5492121389 oraz numer REGON 356371746, wysokość kapitału zakładowego- 6.245.000,00 zł, reprezentowaną przez: Prezesa Zarządu – Agnieszkę Kmiecik, zwanym dalej ,,Partnerem”

a

…………………………………………………………………………………………………

…...< pełne dane <podmiotu)>, zwanym dalej „Uczestnikiem projektu”.

Projekt: „Przedsiębiorca z PO WERem!”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

Społecznego oraz budżetu państwa realizowany w oparciu o zawartą z Instytucją

Pośredniczącą Umowę o dofinansowanie projektu nr POWR.01.02.01-12-0056/20

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta/Partnera, wsparcia w formie nieodpłatnych usług szkoleniowych, świadczonych przed

zarejestrowaniem działalności gospodarczej, dotyczącego zagadnień związanych

z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej.

2. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowe na zasadach i warunkach

określonych w niniejszej Umowie.

**§ 2**

**Okres udzielania wsparcia szkoleniowego**

1. Wsparcie szkoleniowe, świadczone przed zarejestrowaniem działalności

gospodarczej, udzielane jest w okresie od dnia......................, do

dnia...................................... .

2. Liczba godzin wsparcia szkoleniowego wynosi 65 h.

**§ 3**

**Wsparcie szkoleniowe – postanowienia szczegółowe**

1. Zakres wsparcia szkoleniowego ustalany jest przez Beneficjenta/Partnera na podstawie diagnozy potrzeb szkoleniowych Uczestnika projektu ustalony podczas rozmowy z doradcą zawodowym.

2. Diagnoza potrzeb szkoleniowych powinna zawierać zakres tematyczny szkoleń ,

podział godzin na szkolenie indywidualne i grupowe, daty i miejsce realizacji

poszczególnych usług, łączną liczbę godzin wsparcia szkoleniowego

przysługującego Uczestnikowi projektu w ramach danego Projektu.

3. Liczba godzin usług szkoleniowych o których mowa w § 2 ust. 2 świadczona na

rzecz Uczestnika projektu potwierdzana jest podpisem Uczestnika projektu,

złożonym na odpowiednim formularzu w dniu korzystania z usługi.

4. Udział Uczestnika projektu we wsparciu szkoleniowym, w pełnym zakresie i w

czasie określonym w § 2, potwierdzonym zgodnie z zapisami ust. 3, jest

podstawowym warunkiem starania się o przyznanie środków finansowych na

założenie działalności gospodarczej oraz wsparcie pomostowe.

5. Wykonawca szkolenia zobowiązany jest przeprowadzić test/egzamin na

zakończenie realizacji szkolenia, badający poziom nabytej przez Uczestnika

wiedzy. Uczestnik projektu jest zobowiązany przystąpić do testu/egzaminu

sprawdzającego wiedzę nabytą w ramach przeprowadzonego wsparcia

szkoleniowego. Pozytywne zaliczenie testu/egzaminu sprawdzającego wiedzę

nabytą na szkoleniu, jest jednym z warunków uzyskania wsparcia finansowego,

tj. złożenia wniosku o udzielenie wsparcia finansowego.

6. Wsparcie szkoleniowe udzielone Uczestnikowi projektu przed zarejestrowaniem

przez niego działalności gospodarczej nie jest objęte regułami dotyczącymi

udzielania *pomocy de minimis*.

**§ 4**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem

nieważności.

2. Wniosek o zmianę Umowy pochodzący od Uczestnika projektu należy

przedstawić Beneficjentowi/Partnerowi nie później niż w terminie 30 dni przed dniem,

w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.

3. Zasada, o której mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu,

o którym mowa w ust. 2 nastąpi z przyczyn niezależnych od Uczestnika projektu

lub zostało zaakceptowane przez Beneficjenta/Partnera.

**§ 5**

**Rozwiązanie umowy**

1. Uczestnik projektu może rozwiązać umowę w każdym czasie, w formie pisemnej,

co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.

2. Beneficjent/Partner może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym,

oznaczającym wykluczenie Uczestnika z udziału w projekcie, w przypadkach

kiedy:

a) opuści bez usprawiedliwienia więcej niż 20 % godzin szkoleniowych/określonych w § 2;

b) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po

otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie

przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień;

c) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia

szkoleniowego;

3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 Uczestnik projektu traci prawo

starania się o wsparcie pomostowe i przyznanie środków finansowych na

założenie działalności gospodarczej

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać

polubownie.

2. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd

powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta/Partnera.

**§ 7**

Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą

w formie pisemnej.

**§ 8**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym

dla każdej ze stron.

**Uczestnik projektu (Beneficjent/Partner)**

................................................. ………………………………………..

................................................. ........................................................

*\* Niepotrzebne skreślić*

**Załączniki:**

**Załącznik 1:** Diagnoza potrzeb szkoleniowych Uczestnika projektu sporządzana

przez Beneficjenta.